

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10»

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
Протокол №1 от 10.09.2024

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Е. В. Акзегитова
Е. В. Акзегитова



**Положение о родительском контроле
за организацией питания обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №10»**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Данное Положение разработано с целью решения вопросов предоставления обучающимся качественного и здорового питания в школе, порядка проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующее Порядок допуска законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

1.3. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия родителей в работе общешкольной комиссии.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Основной целью организации родительского контроля за школьным питанием является выявление нарушений в организации питания.

2.2. Основными задачами родительского контроля является: - повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в школе путем привлечения внимания родителей (законных представителей);

- выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;

- подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в школе.

2.3 Важнейший аспект родительского контроля — выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в школе могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.; - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи; - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- отсутствие в меню запрещенных к реализации продуктов; - соответствие утвержденного 10-дневного меню с ежедневным меню, предоставляемого обучающимся;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;
- информирование детей и родителей о здоровом питании.

3.2 Заполняют программу проведения проверки по организации питания с участием родительской общественности. Программа утверждается приказом директора.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1 Контроль организации и качества питания обучающихся.
- 4.2 Получение от ответственного за организацию питания (индивидуального предпринимателя) информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3 Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 4.4 Изменение графика проверки по объективным причинам.
- 4.5 Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.6 Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 5.1 Состав комиссии по организации родительского контроля осуществляется на основании приказа директора школы.
- 5.2 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительской общественности, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.
- 5.3 Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4 О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5 Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы.
- 5.6 Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.7 Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Порядок допуска родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи для проведения мониторинга качества образования

6.1 Образовательная организация самостоятельно разрабатывает порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи. Разработка порядка, обеспечивающего гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся, находится в компетенции образовательной организации и может включать требования, не противоречащие правовым нормам Российской Федерации.

6.2 Классные руководители информируют родителей (законных представителей) обучающихся о возможности принять участие в контроле за организацией питания в школе в начале каждого учебного года, далее — по необходимости.

6.3 Родители (законные представители), изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, письменно обращаются в администрацию МАОУ «СОШ №10», не позднее 5 рабочих дней до дня проведения мониторинга.

6.4 Родители (законные представители), изъявившие желание войти в состав общественной комиссии по контролю за качеством организации питания для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания должны предварительно самостоятельно пройти обучение их общественным компетенциям, изучив основные направления родительского контроля за организацией питания, рекомендованные МР 2.4.018020 от 18.05.2020 г.

6.5 Родители (законные представители), включенные в состав общественной комиссии по контролю за качеством организации питания соблюдают нормы и требования настоящего локального акта и действующего законодательства РФ.

6.6 Родители (законные представители) в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать вопросы ответственному за питание в школе и представителю организации питания вопросы в рамках их компетенции и в пределах полномочий общественной комиссии по питанию;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценивать органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона меню текущего дня;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

6.7 Родители соблюдают Устав школы и Правила внутреннего распорядка, установленные в школе.

6.8 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушая производственного процесса; - отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- производить фото и видео, содержащие и информацию, поименованную в Федеральном Законе № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» как «персональные данные».

6.9 В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют Программу проведения проверки по организации питания с участием родительской общественности

6.10 По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес директора школы,

6.11 Итоги мониторинга, анкетирования детей и родителей обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МАОУ «СОШ №10».

7. Ответственность членов Комиссии

7.1. Ответственность за качество проведения мониторинга питания родительской общественностью несут родители (законные представители), ответственный за питание в школе, директор школы.