



Управление образования

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10»
(МАОУ «СОШ № 10»)**

П Р И К А З

номер	дата
136/1	17.09.2025

**О назначении ответственных за исполнение мероприятий по снижению
бюрократической нагрузки в МАОУ «СОШ №10»**

Во исполнение подпункта «г» пункта 9 перечня поручений Президента Российской Федерации от 01.04.2025 г. № Пр-685 о необходимости снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, выполнения требований статьи 47 федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на педагогических работников, связанную с составлением документации.
2. Ознакомить педагогических работников (учителей и воспитателей) с Перечнем документации, подготовка которой осуществляется при реализации основных общеобразовательных программ.
 - 2.1. Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования:
 - ☐ Журнал посещаемости
 - ☐ Календарно- тематический план
 - 2.2. Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:
 - ☐ Рабочая программа учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - ☐ Журнал учёта успеваемости (в ИС «ЭПОС»);
 - ☐ Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность) в ИС «ЭПОС»;
 - ☐ План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);

☐ Характеристика на учащегося (по запросу).

3. Утвердить План мероприятий на 2025-2026 год, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников (приложение 1).

4. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогических работников в МАОУ «СОШ №10» и возложить персональную ответственность на старшего воспитателя Белеву Е.В., на заместителей директора по учебной работе Лущик О.А., Мозгалева Е.С., на заместителя директора по воспитательной работе Алексева Л.А.

5. Ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогических работников в МАОУ «СОШ №10» Белевой Е.В., Мозгалева Е.С., Лущик О.А., Алексеевой Л.А.:

5.1. Не допускать возложения на педагогических работников (без их согласия и без соответствующей оплаты) работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденных приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

5.2. Провести анализ должностных инструкций, принятых локальных нормативных актов на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

5.3. Исключить дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях, обеспечив внесение изменений в локальные нормативные акты.

6. Администратору сайта Худяковой И.А.. разместить на официальном сайте МАОУ «СОШ № 10»:

- Федеральный закон №328-ФЗ от 08.08.2024г. «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»,

- письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 11.02.2025 №ОК-397/08 «О вступлении в силу Федерального закона №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Акзегитова

Приложение №1
к приказу №136/1 от 17.09.2025

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2025-2026 г

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации (далее – ОО)	Сентябрь 2025 года	Директор Е.В. Аксегитова	Издан приказ от 17.09.2025 №124/1 «О назначении ответственного должностного лица за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МАОУ «СОШ №10»
	Создание и организация работы рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в ОО	Сентябрь- октябрь 2025	Заместители директора по учебной работе О.А. Луцник, Е.С. Мозгалева, старший воспитатель Е.В.Белева	Контроль за снижением нагрузки на работников образования
	Формирование плана мероприятий образовательной организации на основе типового плана мероприятий («дорожной карты») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	Сентябрь 2025 года	Директор Е.В.Аксегитова, заместители директора по учебной работе О.А. Луцник, Е.С. Мозгалева, Л.А.Алексеева, старший воспитатель Е.В.Белева	Разработка плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МАОУ «СОШ №10»
	Информирование педагогических работников о нормах законодательства, регулирующих объем документальной нагрузки: - Поручение Президента РФ В.В. Путина по итогам заседания Совета по науке и образованию при Президенте, прошедшего 06.02.2025 г. № Пр-685 п.9 г);	Ноябрь 2025 года-январь 2026 года	Заместители директора по учебной работе О.А. Луцник, Е.С. Мозгалева, старший воспитатель Е.В.Белева	Информирование педагогических работников

	- Федеральный закон от 08.08.2024 г. №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». - Приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 Г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»; - Письмо Минпросвещения России от 11.06.2025 г. N 03-1227 о направлении разъяснений по вопросу применения положений приказа № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования»; - Приказ Минпросвещения России от 04.04.2025 г. № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»; - Приказ Минпросвещения России от 04.04.2025 г. № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам,		
--	--	--	--

основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»	В течение учебного года	Администрация школы	Проведен анализ локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников
Корректировка инструкции о делопроизводстве в ОО с целью обеспечения контроля за проведением запросов, поручений направляемых педагогическим работникам	В течение учебного года	Администрация школы	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач
Выявление скрытых механизмов, препятствующих снижению бюрократической нагрузки	До декабря 2025 года	Заместители директора по учебной работе О.А.Луцник, Е.С. Мозгалева, старший воспитатель Е.В.Белева	Создание единой номенклатуры ЛНА
Приведение локальных нормативных актов ОО в соответствие с федеральными и региональными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Декабрь 2025-январь 2026	Администрация школы	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников до 20.01.2026
Проведение анализа и сокращение мониторингов и запросов	До 01.02.26	Администрация школы	Проведен анализ перечня локальных нормативных

				актов на соответствие требованиям законодательства об образовании
	Освещение мероприятий по снижению бюрократической на официальном сайте ООО и социальных сетях	Сентябрь 2025 года-январь 2026 года	Ответственный за ведение школьного сайта И.А.Худякова, ответственный за ведение госпаблика в социальной сети ВК Пермякова М.В.	Информация размещена на сайте школы и на официальной странице в ВК