

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10» г.Кунгура**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета
(протокол № 5 от 23 января 2026 г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОГОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, в том числе обучающихся с ОВЗ (далее Положение) является локальным актом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» (далее- МАОУ «СОШ №10»), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации, текущего контроля их успеваемости, а также порядок ликвидации академической задолженности обучающихся, в том числе для обучающихся с ОВЗ.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (далее - ФГОС НОО);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,

утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (далее - ФГОС ООО);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС СОО);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным организациям, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (СП 2.4.3648-20);

- гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (СанПиН 1.2.3685-21);

- Уставом МАОУ «СОШ №10» г.Кунгура.

1.3.Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.4. Промежуточная аттестация – это аттестация обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, во всех классах, кроме 1-х классов. Промежуточная аттестация не имеет отношения к государственной итоговой аттестации, проводимой по завершению основного общего и среднего общего уровней образования. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.5. Промежуточная аттестация в МАОУ «СОШ №10» подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися, в том числе обучающимися с ОВЗ, всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- текущую аттестацию – оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо предметной области по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущего контроля успеваемости, части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

1.6. Формами текущего контроля успеваемости и качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачёта и других форм;
- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- указанные выше формы с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости, промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МАОУ «СОШ №10».

1.9. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся в школе принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя.

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных универсальных учебных действий, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, образовательной программы, реализующим соответствующую основную образовательную программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МАОУ «СОШ №10» может быть:

- поурочный;
- потемный;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в формах: административный срез, анализ текста, арифметический диктант, аудирование, беседа, блиц-опрос, ведение тетради, выразительное чтение, грамматический практикум, грамматическое задание, графическая работа, деловая игра, диагностическая контрольная работа, диалогическая речь, диктант, дистанционное занятие, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, индивидуальное задание, информационное сообщение, исполнение песни, классная работа, комплексная работа, контроль навыков чтения, контрольная работа, контрольное списывание, лабораторная работа, лексический практикум, математический диктант, метапредметные умения, монологическая речь, муниципальный мониторинг, наизусть, олимпиада/конкурс, ответ на уроке, передача, пересказ, письменное высказывание, письмо по памяти, повторная проверка знаний, понятийный диктант, практическая работа, проверочная работа, проект, промежуточное тестирование, работа в тетради, работа над ошибками, работа с контурной картой, работа с текстом, реферат, рисунок, самостоятельная работа, сдача нормативов, семинар, словарный диктант,

слушание музыки, составление конспекта, сочинение, спортивный норматив, стихотворение/другой текст наизусть, творческая работа, тематическая работа, терминологический диктант, тестирование, техника чтения, тренинг, упражнения, устный счет, читательская компетенция, чтение наизусть, экскурсия, этюды).

2.5. Текущий контроль определяется педагогами МАОУ «СОШ №10» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале и без фиксации достижений в электронном журнале. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.7. Во 2-11-х классах текущий контроль осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования.

2.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся не допускается выставление обучающимся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости:

- после длительного пропуска занятий по уважительной причине;
- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники МАОУ «СОШ №10». Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных

общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации, выставляются в электронный журнал, как текущие отметки и учитываются при выставлении отметки за четверть/полугодие.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, находящихся в течение определенного учебного периода времени в организации отдыха и оздоровления детей, для которых организовано освоение основной общеобразовательной программы на базе организации отдыха и оздоровления детей, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в организации отдыха и оздоровления детей, выставляются в электронный журнал, как текущие отметки и учитываются при выставлении отметки за четверть/полугодие.

2.14. Отметки за каждое оценивание выставляются в электронный журналы и учитываются при выведении общей отметки по предмету за четверть (полугодие) и год.

2.15. В текущий контроль могут быть включены результаты успеваемости в условиях применения электронных образовательных ресурсов.

2.16. В отношении обучающихся, пропустивших учебные занятия по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу; обучающиеся, пропустившие учебные занятия без уважительной причины в количестве 30% и более, не подлежат аттестации, отметка за четверть/полугодие им не выставляется (в журнале выставляется «н/а»). Текущий контроль результатов данных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.17. Текущий контроль успеваемости в рамках занятий внеурочной деятельности осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале. Текущий контроль определяется формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности и основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

2.18. Фиксация результатов текущего контроля в электронных журналах осуществляется по пятибалльной системе:

- «2» – неудовлетворительно;

- «3» – удовлетворительно;
- «4» – хорошо;
- «5» – отлично.

2.19. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается состояние здоровья обучающегося и рекомендации ПМПК.

2.19.1. Для формирования положительной мотивации к обучению и созданию благоприятных и комфортных условий для коррекции и развития познавательной и эмоционально-личностной сферы детей с ОВЗ осуществлять текущий контроль письменных работ с индивидуальным подходом по измененной шкале оценивания (в рабочей программе учителя).

2.19.2. Текущему контролю обучающихся с ОВЗ подлежат все письменные классные и домашние работы в тетрадях обучающихся. Педагогические работники обязаны избегать сравнения достижений учащихся с ОВЗ с другими учащимися, а также учитывать при оценке результаты различных видов занятий (оценки за выполнение работ на индивидуальных и групповых занятиях). Отметка обучающегося за четверть, выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. Для оценки учащихся с ОВЗ учителями разрабатываются индивидуальные контрольные задания с учетом того уровня, которого они смогли достичь в процессе обучения. Оценивается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками. На основании сравнения показателей за полугодие текущей и предыдущей оценки учитель делает вывод о динамике усвоения АООП обучающимся с ОВЗ.

2.20. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.21. Отметки обучающимся за четверть (2-9 классы), полугодие (10-11 классы) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам, поурочно за 3 дня до начала каникул.

2.22. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих неудовлетворительную отметку по предварительной аттестации за четверть, полугодие получают информацию в устной форме от классного руководителя или администрации школы. Обучающимся, имеющим неудовлетворительную отметку по предварительной аттестации за четверть, полугодие дается возможность ликвидировать академическую задолженность.

2.23. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения дневника обучающегося, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Проверка формируемых универсальных учебных действий первоклассников по наблюдениям учителя заносится в Карту индивидуальных достижений обучающегося в соответствии с критериями оценивания: «овладел», «частично овладел», «не овладел» по итогам 1 полугодия, третьей учебной четверти и года.

3.2. Четвертная (во 2-9 классах), полугодовая (в 10-11 классах) промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (полугодие):

3.2.1. четвертная (2-4 классы) по всем предметам;

3.2.2. четвертная (5-9 классы) по всем предметам, кроме предметов, изучаемых по одному часу в неделю;

3.2.2. полугодовая (2-11 классы) по всем предметам, в том числе и изучаемым по одному часу в неделю.

3.3. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов письменных контрольных работ, указанных в рабочих программах. Отметка выставляется при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, обучающийся не аттестуется. В электронный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5. При организации промежуточной (годовой) аттестации для обучающихся с ОВЗ необходимо принять во внимание следующие условия:

- материалы для обучающихся с ОВЗ (кроме детей с нарушением интеллекта) и детей с развитием, соответствующим возрасту, должны быть одинаковыми по сложности, но оцениваться с учетом особенностей адаптированной программы для обучающихся с ОВЗ;

- предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени выполнения заданий на 30 мин.;

- возможность организации короткого перерыва (10-15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения внимания;

- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные работы не проводятся.

3.7. Обучающиеся, отсутствующие по болезни в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти аттестацию в дополнительные сроки, определенные графиком образовательной организации.

3.8. Обучающиеся, пропустившие уважительной причины, имеют право: - промежуточную аттестацию без быть переведенными в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности; - пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определенные графиком образовательного процесса и предназначенные для академических задолженностей.

3.9. Классные руководители доводят до сведения передачи родителей/законных представителей сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации представители обучающихся уведомляются в письменной указании даты ознакомления. родители/законные форме под подпись.

4. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ (ГODOVOЙ) АТТЕСТАЦИИ

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, в том числе обучающиеся с ОВЗ, 2-8 классов и 10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах (в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

4.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса осуществляется один раз в конце учебного года в форме контрольной работы по математике, контрольного диктанта и списывания по русскому языку, диагностики темпа чтения и коэффициента понимания прочитанного по литературному чтению, итоговой комплексной работы. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-х классов оцениваются как «освоил» или «не освоил».

4.3. Формами проведения годовой промежуточной аттестации во 2-х – 4-х классах являются: контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, тест. К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, работа с текстом. Контрольно -измерительные материалы для проведения всех форм годовой

аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом начального общего образования.

4.4. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей/законных представителей не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.5. В 5-х – 8-х, 10-х классах показатели Всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике и другим учебным предметам (в соответствии с выбором Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки) являются результатами годовой промежуточной аттестации.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается:

- в 9 классе обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план;

- в 11 классе обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, прошедший промежуточную аттестацию и получивший оценку «зачет» при написании итогового сочинения (изложения).

4.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронном журнале и учитываются при выставлении годовой отметки.

4.8. Годовая отметка по учебным предметам выставляется учителем на основе среднего арифметического четвертных /полугодовых отметок, отметки, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации.

4.9. Классные руководители доводят до сведения родителей/законных представителей сведения о результатах годовой промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под подпись родителей/законных представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.10. Годовые и итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.11. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся у учителей начальных классов и учителей-предметников в течение следующего учебного года.

4.12. Заявления обучающихся и их родителей/законных представителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией, действующей на основании положения о конфликтной комиссии.

4.13. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.14. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных соответствующими нормативными документами.

4.15. Ежегодно решением педагогического совета устанавливаются перечень предметов, форма, порядок проведения, сроки для промежуточной аттестации для

2-х - 11-х классов, определяемых учебным планом. Данное решение утверждается приказом руководителя организации и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

4.16. Для учащихся с ОВЗ промежуточная (годовая) диагностика проводится по основным предметам – русскому языку и математике в форме Всероссийских проверочных работ. При проведении промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ необходимо принять во внимание следующие условия:

1) Материалы для учащихся с ОВЗ отличаются от детей без отклонений в оценивании работ; задания могут отличаться меньшим уровнем сложности и меньшим объемом.

2) при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);

3) при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

4) увеличение времени на выполнение заданий;

5) возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;

6) недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

4.17. По итогам промежуточной аттестации заполняется протокол и сдается заместителю директора по учебной работе.

4.18. От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

В особых случаях учащиеся могут быть освобождены:

- по состоянию здоровья: заболевшие в период проведения переводной аттестации на основании справки из медицинского учреждения;

- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- в связи с длительным нахождением в лечебно-профилактических учреждениях.

4.19. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- пройти аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса;

- быть освобождены от промежуточной аттестации на основании данного Положения.

4.14. Обучающиеся, пропустившие промежуточную аттестацию без уважительной причины могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

4.15. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности в школе не проводится.

4.16. При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо учитывать, что в день проводится только один экзамен.

4.17. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. итогов промежуточной (годовой) аттестации, переводятся в следующий класс.

4.18. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Права и обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

- обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам (дисциплинам, модулям) предыдущего учебного года в сроки, определяемые образовательной организацией.

- обучающиеся имеют право:

- 1) пройти аттестацию по соответствующим учебным предметам (курсам, дисциплинам, модулям) не более двух раз в пределах одного года (в течение 1 четверти) с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося или иных уважительных причин;
- 2) получать консультации по учебным предметам (дисциплинам, модулям);
- 3) получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- 4) получать помощь педагога-психолога.

5.2. Образовательная организация при организации и проведении аттестации обучающихся с академической задолженностью обязана:

- 1) создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей (составить расписание, довести данную информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей), организовать проведение консультаций учителем – предметником и, при необходимости, педагогом-психологом)

2) обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

3) создать комиссию для проведения и сдачи академических задолженностей по предметному принципу, в количестве не менее 3-х человек.

5.3. Родители (законные представители) обязаны:

1) создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

2) обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

5.4. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть:

1) оставлены на повторное обучение;

2) переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.5. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. На его основании издается приказ директора. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения только в соответствии с рекомендациями психолога - медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями)).

5.6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

5.7. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования с учащимся в присутствии его родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5.8. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной (годовой) аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

5.9. После завершения годовой итоговой аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

5.10. Перевод обучающихся с ОВЗ в последующий класс осуществляется на основе положительных оценок по усвоению АООП соответствующего варианта обучения обучающихся.

5.11. Обучающиеся, не справляющиеся с учебной программой, направляются на ПМПК для уточнения образовательного маршрута.

5.12. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

5.13. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

6.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

6.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

6.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ТЕХНИКА ЧТЕНИЯ В 1- 4 КЛАССЕ

Учитывая особенности уровня сформированности навыка чтения школьников, учитель ставит конкретные задачи контролирующей деятельности:

а. *в первом классе* проверяется сформированность слогового способа чтения, осознание общего смысла читаемого текста при темпе чтения не менее 25—30 слов в минуту (на конец года); понимание значения отдельных слов и предложений;

б. *во втором классе* проверяется сформированность умения читать целыми словами и словосочетаниями;

с. осознание общего смысла и содержания прочитанного текста при темпе чтения вслух не менее 45—50 слов в минуту (на конец года); умение использовать паузы, соответствующие знакам препинания, интонации, передающие характерные особенности героев;

д. *в третьем классе* наряду с проверкой сформированности умения читать целыми словами основными задачами контроля являются достижение осмысления прочитанного текста при темпе чтения не менее 65—70 слов в минуту (вслух) и 85—90 слов в минуту (про себя); проверка выразительности чтения подготовленного текста прозаических произведений и стихотворений, использование основных средств выразительности: пауз, логических ударений, интонационного рисунка;

□ *в четвертом классе* проверяется сформированность умения читать словосочетаниями и синтагмами; достижение осмысления текста, прочитанного при ориентировочном темпе 80—90 слов в минуту (вслух) и 115—120 слов в минуту (про себя); выразительность чтения по книге и наизусть как подготовленного, так и неподготовленного текста, самостоятельный выбор элементарных средств выразительности в зависимости от характера произведения.

«5» («отлично») - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения.

«4» («хорошо») - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения; к предмету обсуждения. Наличие 2-3 ошибок или 4 - 6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала;

«3» («удовлетворительно»)- достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более 4—6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса;

«2» («плохо») - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

Система оценивания при проведении контрольной работы

Оценивается правильность выполнения каждого задания в отдельности. Итоговая отметка зависит от диапазона процента выполненных заданий, которые необходимо выполнить для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную отметки.

В процентном соотношении отметки (по пятибалльной системе)

рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

«2» - менее 30% «3» - 30%-60% «4» - 61%-84% «5» - 85%-100%

Система оценивания при проведении диктанта

Диктант оценивается одной отметкой.

Отметка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Отметка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Отметка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

В 4 классе допускается выставление отметки «3» за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках.

Отметка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Отметка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

Система оценивания при проведении устной аттестации по билетам

Оценивание ответа обучающегося экспертное (складывается из нескольких мнений членов комиссии).

При оценке ответа возможно использование традиционной формы оценивания по пятибалльной шкале каждого вопроса и выставление среднего значения в итоге за

аттестацию. Такой принцип оценивания подчеркивает значимость всех видов деятельности, которым обучен обучающийся по предмету.

Принятая комиссией практическая часть по выбранному билету означает, что учащийся уже может претендовать на отметку «3». Далее при устном ответе на теоретическую часть билета учащийся может добавить к имеющимся баллам еще один или два балла в зависимости от качества подготовки. Таким образом, применяется накопительная система оценивания, соответствующая традиционной пятибалльной шкале. На отметку «4» оценивается ответ в целом на билет, если учащийся при ответе на теоретическую часть билета продемонстрировал системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса учащийся изложил связно, в краткой форме, раскрыл последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, но при ответе на теоретическую часть билета были допущены незначительные ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения или отсутствовали некоторые несущественные элементы содержания.

На отметку «5» оценивается ответ в целом на билет, если учащийся при ответе на теоретическую часть билета продемонстрировал системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса учащийся изложил связно, в краткой форме, раскрыл последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускал терминологических ошибок и фактических неточностей.

Система оценивания при защите реферата

Реферат оценивается аттестационной комиссией, исходя из установленных Учреждением показателей и критериев оценки реферата.

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата.

| Критерии | Показатели |
|--|--|
| 1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов | <ul style="list-style-type: none">- актуальность проблемы и темы;- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений. |
| 2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов | <ul style="list-style-type: none">- соответствие плана теме реферата;- соответствие содержания теме и плану реферата;- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;- обоснованность способов и методов работы с материалом;- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения |

| | |
|---|---|
| | по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. |
| 3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов | - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). |
| 4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов | - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев. |
| 5. Грамотность Макс. - 15 баллов | - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль. |
| Итого: 100 баллов | |

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 85 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Система оценивания письменной проверочной работы

Оценивается правильность выполнения каждого задания в отдельности. Итоговая отметка зависит от диапазона процента выполненных заданий, которые необходимо выполнить для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную отметки.

В процентном соотношении отметки (по пятибалльной системе)

рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

«2» - менее 30% «3» - 30%-60% «4» - 61%-84% «5» - 85%-100%

Система оценивания при проведении сочинения и изложения

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая – за грамотность, т.е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок – орфографических, пунктуационных и грамматических.

Оценка «5»

1. Содержание работы полностью соответствует теме.
2. Фактические ошибки отсутствуют.
3. Содержание излагается последовательно.
4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.

Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.

В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1 – 2 речевых недочета. Грамотность: допускается 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка.

Оценка «4»

1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).
2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.
3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.
4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.
5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.

В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3 – 4 речевых недочетов.

Грамотность: допускаются 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки.

Оценка «3»

1. В работе допущены существенные отклонения от темы.

2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.
3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения.
4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.
5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.

В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов. Грамотность: допускаются 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок (в 5 классе – 5 орфографических и 4 пунктуационные ошибки), а также 4 грамматические ошибки.

Оценка «2»

1. Работа не соответствует теме.
2. Допущено много фактических неточностей.
3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану.
4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.
5. Нарушено стилевое единство текста.

В целом в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов. Грамотность: допускаются 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок.

Грамотность: имеется более 7 орфографических, 7 пунктуационных и 7 грамматических ошибок.

Примечания.

□ При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

□ Если объем сочинения в полтора – два раза больше указанного в настоящих нормах, то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для оценки «4» на одну, а для оценки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2 – 3 – 2, 2 – 2 – 3; «3» ставится при соотношениях: 6 – 4 – 4, 4 – 6 – 4, 4 – 4 – 6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

□ Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

□ На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях.

Система оценивания при проведении тестовых работ

За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы. Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за неправильный – ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается все задание в целом. Общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту. Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценку.

В процентном соотношении отметки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

«2» - менее 50% «3» - 50%-64% «4» - 65%-84% «5» - 85%-100%

Структура, содержание и оформление проекта

1. Общий объем работы не должен превышать 20-25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала, шрифт 12, формат А4. Приложения не включаются в данный объем.

2. Примерная структура работы: - титульный лист (1с);

- содержание работы (оглавление) (1с); - введение (1-2 с.);

- основное содержание работы, состоящее из двух-трех глав (параграфов); - заключение (1-3 с.); - список использованной литературы (библиография); - приложения.

Система оценивания защиты проекта

Критерии оценки работы

1. Соответствие структуры работы требованиям (0-2 балла).

2. Соответствие содержания работы поставленной цели и задачам; соответствие выводов полученным результатам (0-2 балла).

3. Качество оформления работы (0-2 балла).

4. Презентация (творческий подход, культура речи, ответы на вопросы, соблюдение регламента) (0-2 балла).

5. Сформированность предметных знаний и способов действий (0-2 баллов).

6. Сформированность коммуникативных действий (0-2 балла).

6. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем (0-2 балла: оценивает руководитель по итогам подготовки проекта).

7. Сформированность регулятивных действий (0-2 балла: оценивает

руководитель по итогам подготовки проекта).

Показатели: 0 баллов - нет; 1 балл – базовый уровень; 2 балла – повышенный уровень. За выполнение каждого критерия испытуемому выставляются баллы (от 0 до 2). Максимальный балл: 16. Устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную отметки.

Перевод в пятибалльную систему следующий: «2» - менее 8 баллов; «3» - 8-10 баллов; «4» - 11-13 баллов; «5» - 14-16 баллов.

Структура самопрезентации:

1. Наличие титульного слайда с заголовком.
2. Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов графика, звук).
3. Библиография.
4. Содержание.
5. Использование эффектов анимации.
6. Вставка графиков и таблиц.
7. Наличие текста и идеи ясно изложены.
8. Логическая последовательность слайдов.
9. Эстетическое оформление презентации.

Система оценивания самопрезентации

Критерии оценки:

1. Качество доклада, системность, композиционная целостность, полнота представления процесса, подходов к решению проблемы, краткость, четкость, ясность формулировок.
2. Соответствие структуре самопрезентации.
3. Ответы на вопросы, понимание сущности вопроса и адекватность ответов, полнота, содержательность, но при этом краткость ответов, аргументированность, убедительность.
4. Личностные проявления докладчика, уверенность, владение собой, настойчивость в отстаивании своей точки зрения, культура речи, поведения, удержание внимания аудитории, импровизационность, находчивость, эмоциональная окрашенность речи.

Самопрезентация личных достижений по внеучебной деятельности оценивается в форме «зачтено» или «не зачтено».

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

**Форма справки с результатами прохождения промежуточной аттестации
по образовательной программе соответствующего уровня общего образования**

Литвинчук Лариса Витальевна, 05.01.2010 г.р. в период с 19.01.2025 по 09.02.2025
прошел(а) промежуточную аттестацию за 2 четверть 5 класса по основной образовательной
программе основного общего образования МАОУ «СОШ № 10»

| № п/п | Учебный предмет | Форма промежуточной аттестации | Отметка |
|-------|------------------|---|---------|
| 1. | Русский язык | Контрольная работа: сочинение, изложение | 5 |
| 2. | Иностранный язык | Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение | 5 |
| 3. | География | Защита проекта | 5 |
| 4. | <...> | | |

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):
отсутствует

Директор



Е.В.Акзегитова